

УТВЕРЖДЕНО
приказом Директора
ООО «МЕДИКАЛ ПРЕВЕНТ»

Нефёдов Виталий Владиславович

от « 12 » мая 2025 г. № 9 МВ



Политика обработки персональных данных

1. Общие положения

1.1. Настоящая политика в отношении обработки персональных данных (далее – Политика)

разработана ООО «МЕДИКАЛ ПРЕВЕНТ»
(наименование медицинской организации)

(далее – Оператор) в целях исполнения требований Федерального закона от 27.06.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Политика определяет общий порядок, принципы и условия обработки персональных данных Оператором и обеспечивает защиту прав субъектов персональных данных при обработке их персональных данных.

1.2. Целью разработки Политики является создание в организации единой системы взглядов и понимания целей, принципов и порядка обработки персональных данных.

1.3. Политика разработана в соответствии с требованиями Федерального закона и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов. Политика в том числе предназначена для публикации на веб-сайте Оператора и информационных стендах в целях ознакомления с ней неограниченного круга лиц.

1.4. Политика утверждается приказом Оператора.

1.5. Политика действует бессрочно после утверждения и до ее замены новой версией.

1.6. Внесение изменений (дополнений) в Политику, включая приложения к ней, производится Оператором в одностороннем порядке, на основании приказа.

1.7. Все изменения (дополнения), вносимые Оператором в Политику, вступают в силу и становятся обязательными с даты подписания приказа об утверждении новой версии Политики и последующего размещения актуальной версии на веб-сайте Оператора и на информационных стендах в течение 1 рабочего дня.

1.8. Политика распространяется на все действия Оператора, в рамках которых осуществляется обработка персональных данных, как с использованием средств автоматизации, в том числе в информационно-телекоммуникационных сетях, так и без использования таких средств.

Настоящая политика применяется также для сайта и/или приложения действует в отношении всей информации, размещенной на сайте в сети Интернет по адресу: <https://dnclinic.ru/> (далее – Сайт), а также в приложении, которую Пользователи могут получить, предоставить во время использования Сайта, его сервисов, программ и продуктов.

1.9. Положения Политики распространяются на всех сотрудников Оператора (включая работников по трудовым договорам и сотрудников, работающих по договорам подряда) и все структурные подразделения Оператора, включая обособленные подразделения. Требования Политики также учитываются и предъявляются в отношении иных лиц при необходимости их участия в процессе обработки персональных данных Оператором, а также в случаях передачи им в установленном порядке персональных данных на основании соглашений, договоров, поручений на обработку.

1.10. Основные понятия, используемые в Политике:

персональные данные. Любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

оператор персональных данных (оператор). Учреждение, самостоятельно или совместно с другими лицами организующее и (или) осуществляющее обработку персональных данных, а также определяющее цели обработки, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

обработка персональных данных. Любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение;

автоматизированная обработка персональных данных. Обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

распространение персональных данных. Действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

предоставление персональных данных. Действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

блокирование персональных данных. Временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

уничтожение персональных данных. Действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

обезличивание персональных данных. Действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

информационная система персональных данных. Совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

трансграничная передача персональных данных. Передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;

субъект персональных данных. лицо, данные которого обрабатываются;

конфиденциальность персональных данных. Обязательное для оператора и иных лиц, получивших доступ к персональным данным, требование не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

смешанная обработка персональных данных - обработка персональных данных, осуществляющаяся с использованием средств автоматизации и без использования таких средств;

квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи - электронный документ или документ на бумажном носителе, выданные удостоверяющим центром либо доверенным лицом удостоверяющего центра и подтверждающие принадлежность ключа проверки электронной подписи владельцу сертификата ключа проверки электронной подписи;

электронная подпись - информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.

2. Основные права и обязанности Оператора персональных данных

2.1. Оператор при сборе персональных данных обязан предоставить субъекту персональных данных по его просьбе информацию, касающуюся обработки его персональных данных, в порядке и на условиях указанных в статье 9 настоящей Политики.

2.2. Если предоставление персональных данных является обязательным в соответствии с федеральным законом, Оператор обязан разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные.

2.3. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети интернет, Оператор обязан обеспечить запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных Федеральном законе «О персональных данных».

2.4. Оператор обязан принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

2.5. Оператор обязан опубликовать или иным образом обеспечить неограниченный доступ к настоящей Политике, к сведениям о реализуемых требованиях к защите персональных данных. Оператор в случае осуществления сбора персональных данных с использованием информационно-телекоммуникационных сетей обязан опубликовать в соответствующей информационно-телекоммуникационной сети Политику и сведения о реализуемых требованиях к защите персональных данных, а также обеспечить возможность доступа к указанному документу с использованием соответствующей информационно-телекоммуникационной сети.

2.6. Оператор при обработке персональных данных обязан принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

2.7. Оператор вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных». В поручении Оператора должны быть определены перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, и цели обработки, должна быть установлена обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также должны быть указаны требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со статьей 19 Федерального закона «О персональных данных».

3. Основные права и обязанности субъекта персональных данных

3.1. Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

3.2. Обработка персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с потенциальным потребителем с помощью средств связи, а также в

целях политической агитации допускается только при условии предварительного согласия субъекта персональных данных.

3.3. Если субъект персональных данных считает, что Оператор осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

3.4. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

4. Цели сбора персональных данных

4.1. Оператор осуществляет обработку персональных данных для достижения конкретных, заранее определенных и законных целей. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки.

4.2. Оператор обрабатывает персональных данных для осуществления своей деятельности в соответствии с уставом, но не ограничиваясь, для достижения следующих целей:

- оформления трудовых отношений, передвижений, перемещений, ведения кадрового делопроизводства, содействия в трудоустройстве, обучении, повышении по службе, пользовании различными льготами и гарантиями, обеспечения личной безопасности работников, контроля количества и качества выполняемой работы и сохранности имущества, соблюдение действующего трудового, бухгалтерского и пенсионного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов. Обеспечение социальных гарантий.
- заключение, исполнение и прекращение договоров оказания медицинских услуг, в том числе идентификации пациентов (заказчиков, потребителей), отражения информации в медицинской документации, получение\предоставления сведений страховым компаниям (в случае оплаты ими оказываемых услуг), предоставления установленной законодательством отчетности в отношении оказанных медицинских услуг;
- заключения, исполнения и прекращения гражданско-правовых договоров;
- противодействие коррупции в обществе;
- оказание информационных, справочных и консультационных услуг в рамках телефонного обслуживания;
- рассмотрение обращений граждан, направленных в письменной форме либо в форме электронного документа (обращения). Осуществление личного приема граждан;
- выполнения требований действующего законодательства;
- в иных случаях, установленных в законе и/или в уставе Оператора.

4.3. Обработка персональных данных должна осуществляться на законной и справедливой основе.

4.4. Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

4.5. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

4.6. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

5. Правовые основания обработки персональных данных

5.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных.

5.2. Правовые основания обработки персональных данных, в зависимости от целей обработки, являются в том числе, но не ограничиваясь:

- Федеральный закон от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации";

- Федеральный закон от 06.04.2011 N 63-ФЗ "Об электронной подписи";
- Федеральный закон от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации";
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» и принятые на его основе нормативно-правовые акты, регулирующие отношения, связанные с оказанием медицинских услуг;
- постановления правительства и иные нормативно правовые акты Российской Федерации;
- Устав ООО «МЕДИКАЛ ПРЕВЕНТ»
- Согласие на обработку персональных данных;
- Договор-оферта возмездного оказания услуг между Оператором и Субъектом;
- Договор оказания услуг, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является Субъект;
- иные федеральные законов и прочих нормативных правовых актов, другие локальные и правовые акты и пр.

6. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

6.1. Категории субъектов персональных данных, чьи данные обрабатываются:

6.1.1. Работники Оператора, бывшие работники, кандидаты на замещение вакантных должностей Оператора, а также члены семьи.

6.1.2. Пациенты (заказчики, потребители), законные представители пациентов (заказчиков, потребителей).

6.1.3. Прочие клиенты и контрагенты Оператора (физические лица).

6.1.4. Представители/работники клиентов и/или контрагентов Оператора (юридических лиц).

6.2. В отношении категории, указанной в пункте 6.1.1 (за исключением членов семьи), обрабатываются:

фамилия, имя, отчество;

дата и место рождения;

адреса места жительства и регистрации;

контактный телефон;

гражданство;

образование;

профессия, должность;

стаж работы;

семейное положение, наличие детей;

серия и номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о выдаче указанного документа и выдавшем его органе;

данные страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;

идентификационный номер налогоплательщика;

табельный номер;

сведения о доходах;

сведения о воинском учете;

сведения о судимостях;

сведения о повышении квалификации, о профессиональной переподготовке;

сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях;

сведения о социальных гарантиях;

сведения о состоянии здоровья, влияющие на выполнение трудовой функции.

6.3. Персональные данные родственников работников обрабатываются в объеме, переданном работником и необходимом для предоставления гарантий и компенсаций работнику, предусмотренных трудовым законодательством:

фамилия, имя, отчество;

дата и место рождения;

серия и номер документа, удостоверяющего личность, сведения о выдаче указанного документа и выдавшем его органе;

серия и номер свидетельства о рождении ребенка, сведения о выдаче указанного документа и выдавшем его органе;

серия и номер свидетельства о заключении брака, сведения о выдаче указанного документа и выдавшем его органе.

6.4. В отношении пациентов (заказчиков, потребителей) обрабатываются:

фамилия, имя, отчество;

пол;

возраст;

дата и место рождения;

адреса места жительства и регистрации;

серия и номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о выдаче указанного документа и выдавшем его органе;

данные страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;

гражданство;

данные о состоянии здоровья, в том числе биометрические персональные данные;

семейное и социальное положение;

контактный телефон;

адрес электронной почты;

реквизиты полиса обязательного медицинского страхования;

реквизиты полиса (договора) добровольного медицинского страхования;

тип занятости;

место работы;

должность.

6.5. В отношении категорий, указанных в пунктах 6.1.3 и 6.1.4, обрабатываются:

фамилия, имя, отчество;

пол;

возраст;

дата и место рождения;

адреса места жительства и регистрации;

контактный телефон;

адрес электронной почты;

серия и номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о выдаче указанного документа и выдавшем его органе.

6.6. В отношении законных представителей или представителей по доверенности указанных лиц обрабатываются:

фамилия, имя, отчество;

пол;

возраст;

дата и место рождения;

адреса места жительства и регистрации;

контрактный телефон;
адрес электронной почты;
серия и номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о выдаче указанного документа и выдавшем его органе;
сведения о документе, который подтверждает полномочия представителя.

7. Порядок и условия обработки персональных данных

7.1. Обработка персональных данных осуществляется после принятия необходимых мер по защите персональных данных.

7.2. Обработка Оператором персональных данных допускается при наличии согласия Субъекта на обработку его персональных данных. Согласие может быть выражено в письменной форме, а также выражено в форме совершения действий, принятия условий договора-оферты, проставления соответствующих отметок, заполнения полей в формах, бланках или оформлено в соответствии с законодательством Российской Федерации. Типовая форма согласия на обработку персональных данных утверждается приказом Генерального директора Общества.

Равнозначным содержащему собственноручную подпись субъекта персональных данных согласию в письменной форме на бумажном носителе признается согласие в форме электронного документа, подписанного в соответствии с федеральным законом электронной подписью.

7.3. Допускается обработка персональных данных без согласия Субъекта в соответствии со статьей 6 Федерального закона, а также в соответствии с целями указанными в настоящей политике в том числе для достижения целей: заключения, исполнения и прекращения гражданско-правовых договоров; противодействие коррупции в обществе; оказание информационных, справочных и консультационных услуг в рамках телефонного обслуживания; рассмотрение обращений граждан, направленных в письменной форме либо в форме электронного документа (обращения), осуществление личного приема граждан; выполнения требований действующего законодательства, указанных в п.4.2. настоящей Политики.

Также допускается обработка персональных данных Субъекта, в случае отзыва согласия на обработку персональных данных, для исполнения требований законодательства РФ в области архивного хранения документов, в области хранения документов медицинского характера (медицинская документация). В данном случае срок хранения составляет:

- 75 (семьдесят пять) лет в отношении работников;
- 25 (двадцать пять) лет в отношении пациентов (клиентов, потребителей).

7.4. Письменное согласие субъекта персональных данных должно включать:

фамилию, имя, отчество субъекта персональных данных;

адрес субъекта персональных данных;

номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

наименование и адрес Оператора;

цель обработки персональных данных;

перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;

перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых Оператором способов обработки персональных данных;

срок, в течение которого действует согласие;

способ его отзыва;

подпись субъекта персональных данных.

7.5. Обработка персональных данных осуществляется Оператором следующими способами:

неавтоматизированная обработка персональных данных;

автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой;
смешанная обработка персональных данных.

7.6. Оператор организует обработку персональных данных в следующем порядке:

1) назначает ответственного за организацию обработки персональных данных, устанавливает перечень лиц, имеющих доступ к персональным данным;

2) издает настоящую Политику, локальные акты по вопросам обработки персональных данных;

3) применяет правовые, организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных;

4) осуществляет внутренний контроль и (или) аудит соответствия обработки персональных данных Федеральному закону «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, настоящей Политике, локальным актам Оператора;

5) осуществляет оценку вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона «О персональных данных», определяет соотношение указанного вреда и принимаемых оператором мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных данным Федеральным законом;

6) знакомит работников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, настоящей Политики, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных работников.

7.7. Оператор при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры, в том числе:

1) определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

2) применяет организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимые для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;

3) применяет прошедшие в установленном порядке процедуру оценки соответствия средства защиты информации;

4) оценивает эффективность принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;

5) учитывает машинные носители персональных данных;

6) обнаруживает факты несанкционированного доступа к персональным данным и принимает меры;

7) восстанавливает персональные данные, модифицированные или уничтоженные вследствие несанкционированного доступа к ним;

8) устанавливает правила доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечивает регистрацию и учет всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных.

7.8. При обработке персональных данных Оператор выполняет, в частности, сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

7.9. В целях обеспечения сохранности и конфиденциальности персональных данных все операции с персональными данными должны выполняться только работниками Оператора, осуществляющими данную работу в соответствии с трудовыми обязанностями.

7.10. Оператор получает персональные данные непосредственно от субъектов персональных данных или их представителей, наделенных соответствующими полномочиями. Согласия субъекта на получение его персональных данных от третьих лиц не требуется в случаях, когда согласие субъекта на передачу его персональных данных третьим лицам получено от него в письменном виде при заключении договора с Оператором, а также в случаях, установленных федеральным законом.

7.11. Запрещается хранение документов с персональными данными и их копий на рабочих местах и (или) в открытом доступе, оставлять шкафы (сейфы) открытыми в случае выхода работника из рабочего помещения.

7.12. В электронном виде документы, содержащие персональные данные, разрешается хранить в специализированных базах данных или в специально отведенных для этого директориях с ограничением и разграничением доступа. Копирование таких данных запрещено.

7.13. При увольнении работника, имеющего доступ к персональным данным, прекращении доступа к персональным данным, документы и иные носители, содержащие персональные данные, сдаются работником своему непосредственному руководителю.

8. Порядок обработки персональных данных в информационных системах

8.1. Обработка персональных данных в информационных системах осуществляется после реализации организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных, определенных с учетом актуальных угроз безопасности персональных данных и информационных технологий, используемых в информационных системах.

8.2. Обеспечение безопасности при обработке персональных данных, содержащихся в информационных системах органов и подведомственных организаций, осуществляется в соответствии с постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», составом и содержанием организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утвержденных приказом ФСТЭК России от 18.02.2013 № 21.

8.3. Уполномоченному работнику, имеющему право осуществлять обработку персональных данных в информационных системах, предоставляется уникальный логин и пароль для доступа к соответствующей информационной системе. Доступ предоставляется в соответствии с функциями, предусмотренными должностными обязанностями работника.

8.4. Информация может вноситься как в автоматическом режиме при получении персональных данных с официального сайта в сети интернет, так и в ручном режиме при получении информации на бумажном носителе или в ином виде, не позволяющем осуществлять ее автоматическую регистрацию.

8.5. Обеспечение безопасности персональных данных, обрабатываемых в информационных системах, достигается путем исключения несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным.

8.6. В случае выявления нарушений порядка обработки персональных данных уполномоченными работниками незамедлительно принимаются меры по установлению причин нарушений и их устранению.

8.7. В состав мер по обеспечению безопасности персональных данных, реализуемых в рамках системы защиты персональных данных с учетом актуальных угроз безопасности персональных данных и применяемых информационных технологий, входят:

- идентификация и аутентификация субъектов доступа и объектов доступа;
- управление доступом субъектов доступа к объектам доступа;
- ограничение программной среды;

защита машинных носителей информации, на которых хранятся и (или) обрабатываются персональные данные;

регистрация событий безопасности;

антивирусная защита;

обнаружение (предотвращение) вторжений;

контроль (анализ) защищенности персональных данных;

обеспечение целостности информационной системы и персональных данных;

обеспечение доступности персональных данных;

защита среды виртуализации и технических средств;

защита информационной системы, ее средств, систем связи и передачи данных;

выявление инцидентов (одного события или группы событий), которые могут привести к сбоям или нарушению функционирования информационной системы и (или) к возникновению угроз безопасности персональных данных, и реагирование на них;

управление конфигурацией информационной системы и системы защиты персональных данных.

8.8. Под актуальными угрозами безопасности персональных данных понимается совокупность условий и факторов, создающих актуальную опасность несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным при их обработке в информационной системе, результатом которого могут стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, предоставление, распространение персональных данных, а также иные неправомерные действия.

9. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение

персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным

9.1. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

1) подтверждение факта обработки персональных данных оператором;

2) правовые основания и цели обработки персональных данных;

3) цели и применяемые оператором способы обработки персональных данных;

4) наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Оператором или на основании федерального закона;

5) обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;

6) сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

7) порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;

8) информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;

9) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

10) иные сведения, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

9.2. Указанные выше сведения должны быть предоставлены субъекту персональных данных Оператором в доступной форме и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

9.3. Сведения, указанные в пункте 9.1, предоставляются субъекту персональных данных или его представителю Оператором при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность

субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором, подпись субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.4. В случае если сведения, указанные в пункте 9.1, а также обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе обратиться повторно к Оператору или направить ему повторный запрос в целях получения сведений, указанных в пункте 9.1, и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через 30 дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

9.5. Субъект персональных данных вправе обратиться повторно к Оператору или направить ему повторный запрос в целях получения сведений, указанных в пункте 9.1, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения срока, указанного в пункте 9.4, в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос наряду со сведениями, указанными в пункте 9.1, должен содержать обоснование направления повторного запроса.

9.6. Оператор вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям, предусмотренным пунктами 9.4 и 9.5. Такой отказ должен быть мотивированным. Обязанность представления доказательств обоснованности отказа в выполнении повторного запроса лежит на Операторе.

9.7. Оператор обязан сообщить субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо в течение 30 дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя.

9.8. Оператор обязан предоставить безвозмездно субъекту персональных данных или его представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому субъекту персональных данных.

9.9. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, Оператор обязан внести в них необходимые изменения.

9.10. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, Оператор обязан уничтожить такие персональные данные.

9.11. Оператор обязан уведомить субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

9.12. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя, либо по запросу субъекта персональных данных или его представителя, либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных Оператор

обязан осуществить блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки.

9.13. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных Оператор обязан осуществить блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

9.14. В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов обязан уточнить персональные данные либо обеспечить их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование персональных данных.

9.15. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой Оператором или лицом, действующим по поручению Оператора, Оператор в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, обязан прекратить неправомерную обработку персональных данных или обеспечить прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению Оператора. В случае если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, Оператор в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, обязан уничтожить такие персональные данные или обеспечить их уничтожение. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных Оператор обязан уведомить субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если обращение субъекта персональных данных или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

9.16. В случае достижения цели обработки персональных данных Оператор обязан прекратить обработку персональных данных или обеспечить ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Оператором и субъектом персональных данных либо если Оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

9.17. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных Оператор обязан прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению

Оператора) в срок, не превышающий 30 дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Оператором и субъектом персональных данных либо если Оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

9.18. В случаях указанных в п.9.16 и 9.17 настоящей Политики, хранение документации осуществляется в соответствии с п. 7.3. настоящей Политики, с учетом соблюдения врачебной тайны.

9.19. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанных сроков Оператор осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

10. Заключительные положения

10.1. Политика является общедоступным документом.

10.2. Ответственность лиц, имеющих доступ к персональным данным, определяется действующим законодательством Российской Федерации.



Лист ознакомления

С Политикой обработки персональных данных в редакции 2025 г. в ООО «МЕДИКАЛ ПРЕВЕНТ»
ознакомлен:

[illegible]

Утверждено

Приказом директора
ООО «МЕДИКАЛ ПРЕВЕНТ»

№ 10 МВ от 12.05.2025 г.



ПОЛИТИКА КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ интернет-сайта

Настоящая Политика конфиденциальности персональных данных (далее – Политика конфиденциальности) действует в отношении всей информации, размещенной на сайте в сети Интернет по адресу: www.dnclinic.ru (далее – Сайт), которую Пользователи могут получить, предоставить во время использования Сайта, его сервисов, программ и продуктов.

Использование сервисов Сайта означает безоговорочное согласие Пользователя с настоящей Политикой и указанными в ней условиями обработки его персональной информации; в случае несогласия с этими условиями Пользователь должен воздержаться от использования сервисов.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. В рамках настоящей Политики под персональной информацией Пользователя понимаются:

1.1.1. Персональная информация, которую Пользователь предоставляет о себе самостоятельно при регистрации (создании учетной записи) или в процессе использования Сервисов, включая персональные данные Пользователя. Обязательная для предоставления Сервисов информация помечена специальным образом. Иная информация предоставляется Пользователем на его усмотрение.

1.1.2. Данные, которые автоматически передаются сервисам Сайта в процессе их использования с помощью установленного на устройстве Пользователя программного обеспечения, в том числе IP-адрес, данные файлов cookie, информация о браузере Пользователя (или иной программе, с помощью которой осуществляется доступ к сервисам), технические характеристики оборудования и программного обеспечения, используемых Пользователем, дата и время доступа к сервисам, адреса запрашиваемых страниц и иная подобная информация.

1.1.3. Иная информация о Пользователе, обработка которой предусмотрена Пользовательским соглашением.

1.1.4. Настоящая Политика конфиденциальности применяется только к Сайту www.dnclinic.ru, оператор не контролирует и не несет ответственности за сайты третьих лиц, на которые Пользователь может перейти по ссылкам, доступным на Сайте www.dnclinic.ru

2. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ

2.1. Сайт собирает и хранит только ту персональную информацию, которая необходима для предоставления сервисов или исполнения соглашений и договоров с Пользователем, за исключением случаев, когда законодательством предусмотрено обязательное хранение персональной информации в течение определенного законом срока.

2.2. Персональную информацию Пользователя Сайт обрабатывает в следующих целях:

- 2.2.1. Идентификации Пользователя, зарегистрированного на Сайте, для дальнейшего оказания услуг.
- 2.2.2. Предоставления Пользователю доступа к персонализированным ресурсам Сайта.
- 2.2.3. Установления с Пользователем обратной связи, включая направление уведомлений, запросов, касающихся использования Сайта, оказания услуг, обработку запросов и заявок от Пользователя.
- 2.2.4. Определения места нахождения Пользователя для обеспечения безопасности, предотвращения мошенничества.
- 2.2.5. Подтверждения достоверности и полноты персональных данных, предоставленных Пользователем.
- 2.2.6. Создания учетной записи, если Пользователь дал согласие на создание учетной записи.
- 2.2.7. Уведомления Пользователя Сайта по всем вопросам, в рамках правоотношений с Администрацией Сайта.
- 2.2.8. Предоставления Пользователю эффективной клиентской и технической поддержки при возникновении проблем, связанных с использованием Сайта.
- 2.2.9. Осуществления рекламной деятельности с согласия Пользователя.

3. УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ И ЕЕ ПЕРЕДАЧИ ТРЕТЬИМ ЛИЦАМ

- 3.1. Сайт хранит персональную информацию Пользователей в соответствии с внутренними регламентами конкретных сервисов.
- 3.2. В отношении персональной информации Пользователя сохраняется ее конфиденциальность, кроме случаев добровольного предоставления Пользователем информации о себе для общего доступа неограниченному кругу лиц. При использовании отдельных сервисов Пользователь соглашается с тем, что определенная часть его персональной информации становится общедоступной.
- 3.3. Сайт вправе передать персональную информацию Пользователя третьим лицам в следующих случаях:
 - 3.3.1. Пользователь выразил согласие на такие действия.
 - 3.3.2. Передача необходима для использования Пользователем определенного сервиса либо для исполнения определенного соглашения или договора с Пользователем.
 - 3.3.4. Передача предусмотрена российским или иным применимым законодательством в рамках установленной законодательством процедуры.
 - 3.3.5. В случае продажи Сайта к приобретателю переходят все обязательства по соблюдению условий настоящей Политики применительно к полученной им персональной информации.
- 3.4. Обработка персональных данных Пользователя осуществляется без ограничения срока любым законным способом, в том числе в информационных системах персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств. Обработка персональных данных Пользователей осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
- 3.5. При утрате или разглашении персональных данных Администрация Сайта информирует Пользователя об утрате или разглашении персональных данных.
- 3.6. Администрация Сайта совместно с Пользователем принимает все необходимые меры по предотвращению убытков или иных отрицательных последствий, вызванных утратой или разглашением персональных данных Пользователя.

3.7. Администрация Сайта принимает необходимые организационные и технические меры для защиты персональной информации Пользователя от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий третьих лиц.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

4.1. Пользователь обязан:

4.1.1. Предоставить информацию о персональных данных, необходимую для пользования Сайтом

4.1.2. Обновлять, дополнять предоставленную информацию о персональных данных в случае изменения данной информации.

4.2. Администрация Сайта обязана:

4.2.1. Использовать полученную информацию исключительно для целей, указанных в настоящей Политике конфиденциальности.

4.2.2. Обеспечить хранение конфиденциальной информации в тайне, не разглашать без предварительного письменного разрешения Пользователя, а также не осуществлять продажу, обмен, опубликование либо разглашение иными возможными способами переданных персональных данных Пользователя, за исключением предусмотренных настоящей Политикой конфиденциальности.

4.2.3. Принимать меры предосторожности для защиты конфиденциальности персональных данных Пользователя согласно порядку, обычно используемому для защиты такого рода информации в существующем деловом обороте.

4.2.4. Осуществить блокирование персональных данных, относящихся к соответствующему Пользователю, с момента обращения или запроса Пользователя, или его законного представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных на период проверки в случае выявления недостоверных персональных данных или неправомерных действий.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Администрация Сайта, не исполнившая свои обязательства, несет ответственность за убытки, понесенные Пользователем в связи с неправомерным использованием персональных данных, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае утраты или разглашения конфиденциальной информации Администрация Сайта не несет ответственности, если данная конфиденциальная информация:

5.2.1. Была получена от третьей стороны до момента ее получения Администрацией Сайта.

5.2.2. Стала публичным достоянием до ее утраты или разглашения.

5.2.3. Была разглашена с согласия Пользователя.

6. ОБРАЩЕНИЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ

6.1. Пользователи вправе направлять Оператору свои запросы, в том числе запросы относительно использования их персональных данных, предусмотренные настоящей Политикой конфиденциальности, в письменной форме по адресу: 394030, Воронежская область, городской округ город Воронеж, г. Воронеж, ул. Желябова, д.15, помещ. 2/1., или в форме электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации, по адресу электронной почты: dnclinic@yandex.ru.

6.2. Запрос, направляемый Пользователем, должен содержать следующую информацию:

номер основного документа, удостоверяющего личность Пользователя или его представителя;

сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

сведения, подтверждающие участие Пользователя в отношениях с Оператором (например, номер договора);

подпись Пользователя или его представителя.

Если запрос направляется представителем, то к нему должна быть приложена доверенность, удостоверенная нотариально.

6.3. Оператор обязуется рассмотреть и направить ответ на поступивший запрос Посетителя в течение 30 (тридцати) дней с момента поступления обращения.

7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

7.1. До обращения в суд с иском по спорам, возникающим из отношений между Пользователем Сайта и Администрацией Сайта, обязательным является предъявление претензии (письменного предложения о добровольном урегулировании спора).

7.2. Получатель претензии в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня получения претензии письменно уведомляет заявителя претензии о результатах рассмотрения претензии.

7.3. При недостижении соглашения спор будет передан на рассмотрение в суд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. К настоящей Политике конфиденциальности и отношениям между Пользователем и Администрацией Сайта применяется действующее законодательство Российской Федерации.

8. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

8.1. Администрация Сайта вправе вносить изменения в настоящую Политику конфиденциальности без согласия Пользователя.

8.2. Новая Политика конфиденциальности вступает в силу с момента ее размещения на Сайте, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики конфиденциальности.

8.3. Действующая Политика конфиденциальности размещена на странице по адресу: www.dnclinic.ru.



Соглашение (пользовательское соглашение)

Внимательно ознакомьтесь с текстом настоящего соглашения. Если Вы не согласны с каким-либо его условием и/или порядком, Вам следует воздержаться от использования предлагаемых по его условиям услуг

Настоящий документ «Пользовательское соглашение» представляет собой предложение Общества с ограниченной ответственностью «МЕДИКАЛ ПРЕВЕНТ» (далее — ООО «МЕДИКАЛ ПРЕВЕНТ») на основании статьи 428 Гражданского Кодекса Российской Федерации (далее — «ГК РФ») заключить договор на изложенных ниже условиях.

ООО «МЕДИКАЛ ПРЕВЕНТ» именуемое в дальнейшем «Владелец», в лице директора Нефёдова В.В., действующего на основании Устава, настоящим предлагает любому правоспособному и дееспособному физическому лицу, чья воля будет выражена им лично либо через представителя (ст. 182, 185 Гражданского кодекса), именуемому в дальнейшем «Пользователь, при совместном упоминании в дальнейшем по тексту Соглашения именуемые «Стороны», а по отдельности — «Сторона», принять данное соглашение на условиях, изложенных ниже (далее - «Соглашение»).

В соответствии со ст. 435, 437 ГК РФ, настоящее Пользовательское соглашение признается офертой.

Настоящее Соглашение, заключаемое путем акцепта настоящей оферты, не требует двустороннего подписания и действительно в электронном виде.

В соответствии со статьей 438 ГК РФ, безусловным принятием (акцептом) условий настоящего Соглашения считается факт регистрации на сайте в сети Интернет по адресу: www.dnclinick.ru.

Также, настоящее Соглашение определяет условия использования материалов и сервисов, размещенных на сайте в сети Интернет по адресу: www.dnclinick.ru посетителями и пользователями данного интернет-Сайта (далее - Сайт).

1. Основные понятия и определения

В Соглашении, если из текста Соглашения прямо не вытекает иное, следующие слова и выражения будут иметь указанные ниже значения:

1.1. **Сайт/Сайты** – совокупность размещенных в сети Интернет веб-страниц, объединенных единой темой, дизайном и единым адресным пространством домена <http://dnclinick.ru/>.

Стартовая страница Сайта, посредством которой может быть осуществлен доступ ко всем остальным веб-страницам Сайта, размещена в сети Интернет по адресу <http://dnclinick.ru/>, а также любая из автоматизированных информационных систем, доступных в сети Интернет по сетевым адресам в следующих доменах (включая поддомены): ru.

1.2. **Устройство** — персональный компьютер, планшет, мобильный телефон, коммуникатор, смартфон, иное устройство, позволяющее использовать Сервис по его функциональному назначению.

1.3. **Контент** — изображения, текстовые, аудио- и видеоматериалы, а также прочие объекты авторских и (или) смежных прав, а равно не являющиеся таковыми информация и сообщения любого характера.

1.4. **Пользователь** – дееспособное физическое лицо, присоединившееся к настоящему Соглашению в собственном интересе либо выступающее от имени и в интересах представляемого им юридического лица.

1.5. **Администратор/Владелец Сайта**– Общество с ограниченной ответственностью «Швейцарская эстетическая стоматология».

1.6. **Администрация Сайта (Администрация)** – лица, уполномоченные Администратором Сайта на осуществление управления Сайтом и иные действия, связанные с его использованием. Администрация Сайта действует от имени Администратора Сайта, если иное не будет указано отдельно.

1.7. **Персональная страница Пользователя** – раздел Сайта, который может быть доступен Пользователю после регистрации, посредством которого Пользователь

осуществляет управление своей учетной записью (аккаунтом), информации, отправку и получение личных сообщений и иные действия, связанные с использованием Сайта.

1.8. **Личные сообщения** – электронные сообщения, передаваемые одним Пользователем другому и не доступные третьим лицам, отправка и получение которых осуществляется с использованием Персональной страницы Пользователя.

1.9. Понятия «учетная запись» и «аккаунт» равнозначны.

1.10. **Соглашение** — настоящий документ со всеми дополнениями, изменениями и указанными в нем обязательными документами, а также договор, заключенный на его основании.

1.11. В настоящем Соглашении могут быть использованы иные термины и определения, не указанные в настоящей статье Соглашения. В этом случае толкование такого термина производится в соответствии с текстом Соглашения.

2. Общие условия

2.1. Использование материалов и сервисов Сайта регулируется нормами действующего законодательства Российской Федерации.

2.2. Настоящее Соглашение является публичной офертой. Получая доступ к материалам Сайта, Пользователь считается присоединившимся к настоящему Соглашению.

Обязательным условием использования Сайта и предоставления на его основе Сервиса является полное и безоговорочное принятие Пользователем условий следующих документов (по тексту Соглашения — «обязательные документы»):

- Политики конфиденциальности, размещенной и/или доступной в сети Интернет по адресу <http://dnclinic.ru/>.

2.3. Администрация Сайта вправе в любое время в одностороннем порядке изменять условия настоящего Соглашения, включая относящиеся к нему обязательные документы, без какого-либо специального уведомления. Такие изменения вступают в силу с момента размещения новой версии Соглашения, включая относящиеся к нему обязательные документы, на сайте. При несогласии Пользователя с внесенными изменениями он обязан отказаться от доступа к Сайту, прекратить использование материалов и сервисов Сайта.

Действующая редакция Соглашения опубликована на странице по адресу <http://dnclinic.ru/>.

2.4. Настоящее Соглашение регулирует отношения между Администратором Сайта в лице Администрации Сайта и Пользователями Сайта, возникающие в связи с использованием Сайта.

2.5. В случае, если отдельные вопросы не урегулированы настоящим Соглашением или иным соглашением сторон, к отношениям сторон подлежит применению право Российской Федерации.

2.6. Консультанты и Администрация Сайта ведут работу над тем, чтобы как можно более грамотно, четко, полно и своевременно донести информацию до Пользователей. Администрация регулярно рассматривает научно-практические новости, касающиеся данной тематики, консультируется со специалистами - в целом, старается делать все, чтобы предоставить вам как можно более актуальную и достоверную информацию. Однако при этом мы не можем в полной мере гарантировать, что в изложенной информации в полной мере отражаются все сведения факты. Существуют самые различные причины, в том числе имеющие чисто технический характер, по которым в информации могут встречаться упущения, неточности.

2.7. Обсуждения и мнения на Сайте принадлежат их авторам. Администрация Сайта не несет ответственности за содержание ссылок, сообщений, подписей, комментариев.

2.8. На Сайте имеются материалы, в которых содержится медицинская информация. Вся информация медицинского характера носит сугубо рекомендательный характер и не должна использоваться без очной консультации с врачом или другим специалистом медицинского профиля. Сайт не может, а также не ставит перед собой целью заменить диагностику, лечение или профилактику заболеваний в лечебном учреждении или у частнопрактикующего специалиста. Описываемые средства диагностики, лечения и профилактики заболеваний непредназначенных для самостоятельного использования. Администрация Сайта не берет на себя ответственности в случае возникновения деликатных последствий любого поступка, наступившего в результате применения любого метода без предварительной очной консультации с врачом или другим специалистом медицинского профиля.

2.9. Все материалы (фото и видео, а также другие изображения) размещаемые на Сайте Пользователем могут быть использованы Администрацией Сайта по своему усмотрению, в том числе для передачи третьим лицам, с целью получения информирования их мнения. Пользователь, размещая на Сайте любые материалы,

подтверждает, что они не нарушают права и интересы третьих лиц. Разместив на сайте любые материалы, Пользователь теряет на них эксклюзивные права и предоставляет Администрации Сайта использовать их по своему усмотрению.

3. Администратор/владелец Сайта. Права и обязанности.

3.1. Администратор/Владелец Сайта является управляющей стороной и обладателем исключительных прав на использование Сайта, в том числе входящих в его состав программ для ЭВМ и баз данных, информационных материалов, графических изображений, являющихся элементами пользовательского интерфейса, и иных охраноспособных объектов, входящих в состав Сайта, а также на дизайн Сайта.

3.2. Администратор/владелец Сайта имеет право:

3.2.1. В случае нарушения Пользователем условий Соглашения, направить Пользователю предупреждение, содержащее перечень нарушений. В случае, если Пользователь не устранил нарушения в течение одного дня с момента направления ему уведомления или повторно нарушит указанные условия или иные условия, Владелец Сайта имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения Соглашения, заблокировать доступ Пользователей к Профилю Пользователя и аннулировать Профиль Пользователя.

3.2.2. Осуществлять Модерацию в случаях, когда информация, размещаемая Пользователем, пропагандирует ненависть и/или дискриминацию людей по расовому, этническому, половому, религиозному, социальному признакам; пропагандирует употребление наркотических и прочих средств, наносящих вред здоровью; призывает к бесчеловечному обращению с животными; нарушает права национальных и иных меньшинств; содержит призывы к насильственным действиям; нарушает права авторов и иных владельцев интеллектуальных прав.

3.2.3. Распоряжаться статистической информацией, связанной с функционированием Сайта, а также информацией Пользователей для обеспечения адресного показа рекламной информации различным аудиториям Пользователей.

3.2.4. Направлять Пользователю информацию о развитии Сайта и его сервисов; отправлять sms-сообщения с целью информирования о кодах активации, проведения опросов о качестве работы Сайта, предоставления и запросов прочей информации, а также рекламировать собственную деятельность и услуги.

3.2.5. Владелец Сайта имеет право производить профилактические работы в программно-аппаратном комплексе Сайта с временным приостановлением работы Сайта по возможности в ночное время и максимально сокращая время неработоспособности Сайта, уведомляя об этом Пользователя, если технически это представляется возможным.

3.3. Администратор/Владелец Сайта обязуется:

3.3.1. Оказывать Пользователю услуги, указанные в настоящем Соглашении.

3.3.2. Предоставлять Пользователю возможность самостоятельно публиковать информацию о самом себе.

3.3.3. Не разглашать третьим лицам Учетную информацию Пользователя.

4. Пользователь Сайта. Права и обязанности.

4.1. Права и обязанности Пользователя Сайта возникают у лица с момента его первого обращения к любой из веб-страниц, входящих в состав Сайта.

4.2. Осуществление прав Пользователя в полном объеме возможно после обязательной регистрации Пользователя на Сайте. Регистрация Пользователя является бесплатной, добровольной. Для регистрации Пользователь указывает имя пользователя (адрес электронной почты) и пароль, а также фамилию и имя. Регистрационная форма может запрашивать у Пользователя дополнительную информацию. С момента подтверждения регистрации и активации учетной записи (аккаунта) Пользователь приобретает статус зарегистрированного Пользователя, становится обладателем Учетной информации Пользователя, что означает, что он несет ответственность за безопасность Учетной информации.

Пользователь соглашается с тем, что ООО «МЕДИКАЛ ПРЕВЕНТ» не обязано осуществлять предварительную проверку Контента любого вида, размещаемого и/или распространяемого Пользователем посредством Сайта, а также то, что ООО «МЕДИКАЛ ПРЕВЕНТ» имеет право (но не обязанность) по своему усмотрению отказать Пользователю в размещении и/или распространении им такого Контента или удалить любой Контент, который доступен посредством сайта. Пользователь осознает и согласен с тем, что он должен самостоятельно оценивать все риски, связанные с размещением и распространением такого Контента, включая оценку надежности, полноты или полезности такового.

4.3. Зарегистрированным Пользователям предоставляется свободный доступ ко всем сервисам Сайта.

4.4. Если не будет доказано иное, лицо, авторизовавшееся на Сайте (путем указания имени пользователя (адреса электронной почты) и пароля, перехода по ссылке, полученной по электронной почте, в результате автоматической авторизации с использованием cookies и т.д.), считается надлежащим владельцем учетной записи, доступ к использованию и управлению которой были получены в результате такой авторизации.

Если Пользователем не доказано обратное, любые действия, совершенные с использованием его логина и пароля, считаются совершенными соответствующим Пользователем. В случае несанкционированного доступа к логину и паролю и/или Профилю Пользователя или распространения логина и пароля Пользователь обязан незамедлительно сообщить об этом Владелец сайта в установленном порядке.

4.5. Пользователь соглашается не предпринимать действий, которые могут рассматриваться как нарушающие Российское законодательство или нормы международного права, в том числе в сфере интеллектуальной собственности, авторских и/или смежных правах, а также любых действий, которые приводят или могут привести к нарушению нормальной работы Сайта и сервисов Сайта.

4.6. Использование материалов Сайта без согласия правообладателей не допускается (статья 1270 ГК РФ). Для правомерного использования материалов Сайта необходимо заключение лицензионных договоров от Правообладателей.

4.7. При цитировании материалов Сайта, включая охраняемые авторские произведения, ссылки на Сайт обязательны (подпункт 1 пункта 1 статьи 1274 ГК РФ). Порядок размещения ссылок на странице, содержащей цитируемый материал, устанавливается Администрацией Сайта.

4.8. Комментарии и иные записи Пользователя на Сайте не должны вступать в противоречие с требованиями законодательства Российской Федерации и общепринятых норм морали и нравственности. Пользователь обязуется не нарушать Российское законодательство или нормы международного права, в том числе в сфере интеллектуальной собственности, авторских и/или смежных правах.

4.9. Пользователь предупрежден о том, что Администрация Сайта не несет ответственности за посещение и использование им внешних ресурсов, ссылки на которые могут содержаться на сайте.

4.10. Пользователь согласен с тем, что Администрация Сайта не несет ответственности и не имеет прямых или косвенных обязательств перед Пользователем, в связи с любыми возможными или возникшими потерями или убытками, связанными с любым содержанием Сайта, регистрацией авторских прав и сведениями о такой регистрации, товарами или услугами, доступными на или полученными через внешние сайты или ресурсы, либо иные контакты Пользователя, в которые он вступил, используя размещенную на Сайте информацию или ссылки на внешние ресурсы.

4.11. Пользователь принимает положение о том, что все материалы и сервисы Сайта или любая их часть могут сопровождаться рекламой. Пользователь согласен с тем, что Администрация Сайта не несет какой-либо ответственности и не имеет каких-либо обязательств, в связи с такой рекламой.

4.12. Пользователь согласен с тем, что Администрация Сайта может отказать в предоставлении услуги без объяснения причин.

4.13. Пользователь обязуется:

4.13.1. Полностью ознакомиться с условиями настоящего Соглашения до момента регистрации.

4.13.2. Соблюдать все условия настоящего Соглашения.

4.13.3. Не передавать сведения о других Пользователях, полученные посредством Сайта, третьим лицам.

4.13.4. Не передавать свою Учетную информацию третьим лицам.

4.13.5. Не размещать персональные данные других лиц, а также не использовать персональные данные других Пользователей каким-либо образом, не соответствующим требованиям законодательства РФ, в противоправных или противозаконных целях, в целях извлечения выгоды и любых иных целях, не соответствующих целям создания Сайта.

4.13.6. Предоставить все необходимые данные и информацию для прохождения процедуры регистрации, которые должны быть достоверны.

4.13.7. Не регистрироваться в качестве Пользователя от имени или вместо другого лица или регистрировать группу (объединение) лиц или юридическое лицо/индивидуального предпринимателя в качестве Пользователя.

4.13.8. Не загружать, не хранить, не публиковать, не распространять любую информацию, которая:

- содержит угрозы, дискредитирует, оскорбляет, порочит честь и достоинство или деловую репутацию или нарушает неприкосновенность частной жизни других Пользователей или третьих лиц;
- нарушает права несовершеннолетних лиц;
- является вульгарной или непристойной, содержит нецензурную лексику, содержит порнографические изображения и тексты или сцены сексуального характера с участием несовершеннолетних;
- содержит сцены насилия, либо бесчеловечного обращения с животными;
- содержит описание средств и способов суицида, любое подстрекательство к его совершению;
- пропагандирует и/или способствует разжиганию расовой, религиозной, этнической ненависти или вражды, пропагандирует фашизм или идеологию расового превосходства;
- содержит экстремистские материалы;
- пропагандирует преступную деятельность или содержит советы, инструкции или руководства по совершению преступных действий;
- содержит информацию ограниченного доступа, включая, но не ограничиваясь, государственной и коммерческой тайной, информацией о частной жизни третьих лиц;
- содержит рекламу или описывает привлекательность употребления алкоголя и/или наркотических веществ, в том числе «цифровых наркотиков» (звуковых файлов, оказывающих воздействие на мозг человека за счет бинауральных ритмов), информацию о распространении наркотиков, рецепты их изготовления и советы по употреблению;
- носит мошеннический характер;
- а также нарушает иные права и интересы граждан и юридических лиц или требования законодательства Российской Федерации.

4.13.9. Не использовать программное обеспечение и осуществлять действия, направленные на нарушение нормального функционирования сайта и его сервисов или персональных страниц Пользователей, не загружать, не хранить, не публиковать, не распространять и не предоставлять доступ или иным образом использовать вирусы, трояны и другие вредоносные программы; не использовать без специального на то разрешения Владельца Сайта автоматизированные скрипты (программы) для сбора информации и (или) взаимодействия с его сервисами.

4.13.10. Не пытаться получить доступ к логину и паролю другого Пользователя, в том числе включая, но не ограничиваясь, обманом, взломом Профилей других Пользователей и прочее.

4.14. Пользователю запрещено:

4.14.1. Осуществлять незаконные сбор и обработку персональных данных других Пользователей.

4.14.2. Осуществлять доступ к каким-либо услугам иным способом, кроме как через интерфейс, предоставленный Владельцем Сайта, за исключением случаев, когда такие действия были прямо разрешены Пользователю в соответствии с отдельным соглашением с Владельцем Сайта.

4.14.3. Воспроизводить, дублировать, копировать, продавать, осуществлять торговые операции и перепродавать услуги для каких-либо целей, за исключением случаев, когда такие действия были прямо разрешены Пользователю в соответствии с условиями отдельного соглашения с Владельцем Сайта.

4.14.4. Размещать коммерческую и политическую рекламу вне специальных разделов Сайта, установленных Владельцем Сайта.

4.14.5. Размещать любую информацию, которая, по мнению Владельца сайта, является нежелательной, ущемляет интересы Пользователей или по другим причинам является нежелательной для размещения на сайте.

4.15. Пользователь имеет право:

4.15.1. Круглосуточно получать доступ к серверу, на котором расположены Сайт, за исключением времени проведения профилактических работ.

4.15.2. Самостоятельно изменять пароль, не уведомляя об этом Владельца Сайта.

4.15.3. Самостоятельно редактировать ранее размещенную о себе информацию.

4.15.4. Обратиться в службу поддержки для блокирования своего Профиля (при отсутствии действующих демо-доступов и подписок).

4.16. Пользователь согласен с тем, что, осуществляя доступ к Сайту и пользуясь его контентом, он:

4.16.1. Выражает свое безоговорочное согласие со всеми условиями настоящего Соглашения и обязуется их соблюдать или прекратить использование Сайта.

4.16.3. В целях реализации настоящего Соглашения Пользователи дают Владельцу Сайта разрешение на использование, хранение, обработку, и распространение персональных данных тем способом и в той мере, в которой это

необходимо для исполнения условий настоящего Соглашения, а также на трансграничную передачу персональных данных на условиях, изложенных в соглашении. Порядок использования, хранения, обработки и распространения персональных данных Пользователей размещен на сайте по адресу: <http://dnclinic.ru/>. Пользователь соглашается на передачу третьим лицам персональных и иных данных, в том числе для целей их обработки, для обеспечения функционирования сайта, реализации партнерских и иных программ, при условии обеспечения в отношении передаваемых данных режима, аналогичного режиму, существующему на сайте, в том числе, включая, но не ограничиваясь передачей персональных данных лицам, аффилированным с группой лиц ООО «МЕДИКАЛ ПЕВЕНТ» или заключившим с ними договоры, а также третьим лицам в случаях, когда такая передача необходима для использования Пользователем определенного сервиса либо для исполнения определенного соглашения или договора с Пользователем.

5. Прочие условия

5.1. Ничто в Соглашении не может между пониматься как установление Пользователем и Администрации Сайта агентских отношений, отношений товарищества, отношений по совместной деятельности, отношений личного найма, либо каких-то иных отношений, прямо не предусмотренных Соглашением.

5.2. Признание судом какого-либо положения Соглашения недействительным или не подлежащим принудительному исполнению не влечет недействительности иных положений Соглашения.

5.3. Бездействие со стороны Администрации Сайта в случае нарушения кем-либо из Пользователей положений Соглашения не лишает Администрацию Сайта права предпринять позднее соответствующие действия в защиту своих интересов и защиту авторских прав на охраняемые в соответствии с законодательством материалы Сайта.

5.4. Администрация Сайта обращает внимание Пользователей на то, что за разглашение (нарушение конфиденциальности) информации, т.е. совершение действий, в результате которых информация, доступ к которой ограничен в соответствии с законом (государственная, служебная, коммерческая тайна, различно города профессиональные тайны и т.д.), становится известной посторонним лицам без согласия на то ее обладателя, а также за незаконное использование объектов интеллектуальной собственности (произведений науки, литературы, искусства, программ для ЭВМ и баз данных, фонограмм и т.д.), в том числе путем размещения их копий или частей в сети Интернет, законодательством Российской Федерации установлена гражданско-правовая, административная и уголовная ответственность.

5.5. Юридическая ответственность (в том числе уголовная) установлена также за возбуждение ненависти либо вражды, унижение чести и достоинства человека или группы лиц по каким-либо признакам, оскорбление, пропаганду насилия над гражданами, отказа от исполнения гражданских обязанностей, совершения противоправных деяний, за неправомерный доступ к компьютерной информации, а также за ряд иных действий, запрещенных действующими нормами.

6. Гарантии и ответственность сторон

6.1. Пользователь гарантирует, что размещение им на Сайте или передача посредством личных сообщений информации, копий охраняемых законом результатов интеллектуальной деятельности или их частей, а также иных материалов не нарушает чьих-либо прав и законных интересов.

6.2. Пользователь гарантирует, что им будут приняты надлежащие меры для обеспечения конфиденциальности учетных данных, используемых им для авторизации на Сайте, и предотвращения возможности авторизации других лиц с использованием его учетной записи.

6.3. Владелец Сайта гарантирует тайну переписки, осуществляемой Пользователями посредством личных сообщений в том числе фото, видео и других материалов.

6.4. Владелец Сайта гарантирует, что Администрацией Сайта не будет осуществляться отправка Пользователям сообщений, содержащих рекламу, без предварительного согласия Пользователей.

6.5. Владелец Сайта гарантирует, что указанный Пользователем при регистрации или отправки заявки адрес электронной почты будет использован только для связи Администрации с Пользователем, отправки Пользователю уведомлений и сообщений, на получение которых он подписался, и не будет передан третьим лицам без предварительного согласия Пользователя.

6.6. Владелец Сайта в лице Администрации обязуется приложить все разумные усилия для поддержания Сайта в работоспособном состоянии, однако не гарантирует постоянную и бесперебойную работу Сайта и не несет обязанности по обеспечению его непрерывного функционирования.

Владелец Сайта не несет ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Соглашению, а также возможные убытки, возникшие в том числе, но не ограничиваясь, в результате:

- неправомерных действий Пользователей, направленных на нарушения информационной безопасности или нормального функционирования Сайта;
 - сбоев в работе сайта, вызванных ошибками в коде, компьютерными вирусами и иными посторонними фрагментами кода в программном обеспечении сайта;
 - отсутствия (невозможности установления, прекращения и пр.) Интернет-соединений между сервером Пользователя и сервером сайта;
 - проведения государственными и муниципальными органами, а также иными организациями мероприятий в рамках Системы оперативно-розыскных мероприятий;
 - установления государственного регулирования (или регулирования иными организациями) хозяйственной деятельности коммерческих организаций в сети Интернет и/или установления указанными субъектами разовых ограничений, затрудняющих или делающих невозможным исполнение Соглашения;
- других случаев, связанных с действиями (бездействием) Пользователей и/или других субъектов, направленными на ухудшение общей ситуации с использованием сети Интернет и/или компьютерного оборудования, существовавшей на момент заключения Соглашения, так же любых других действий, направленных на сайте и на третьих лиц.

6.7. За нарушение положений настоящего Регламента доступ Пользователя к Сайту или его отдельным сервисам может быть временно приостановлен или заблокирован на неопределенный срок. Доступ пользователя к Сайту (его отдельным сервисам) восстанавливается на усмотрение Администрации по письменному заявлению Пользователя.

6.8. В случае неоднократного или грубого нарушения Пользователем положений Соглашения его учетная запись может быть удалена.

6.9. За исключением случаев, прямо предусмотренных законом, Владелец Сайта не несет ответственности за убытки, возникшие у Пользователей по причинам, связанным с техническими сбоями аппаратного или программного обеспечения, а также за убытки, возникшие в результате действий Пользователей, явно несоответствующих обычным правилам работы с информацией в сети Интернет, аппаратными средствами или программным обеспечением.

6.10. В случае наступления форс-мажорных обстоятельств, а также аварий или сбоев в программно-аппаратных комплексах третьих лиц, сотрудничающих с Владелцем Сайта, или действий (бездействий) третьих лиц, направленных на приостановку или прекращение функционирования сайта, возможна приостановка работы Сайта без предварительного уведомления Пользователя.

6.11. Ни одна из Сторон не несет ответственности за полное или частичное неисполнение любой из своих обязанностей, если неисполнение является следствием таких обстоятельств, как наводнение, пожар, землетрясение, другие стихийные бедствия, война или военные действия и другие обстоятельства непреодолимой силы, возникшие после заключения Соглашения и независимые от воли Сторон.

7. Порядок разрешения споров и урегулирования претензий

7.1. В случае возникновения споров между Пользователем и Владелцем Сайта по вопросам, связанным с исполнением Соглашения, Стороны примут все меры к разрешению их путем переговоров между собой. Претензионный порядок разрешения споров обязателен. Претензии Пользователей по предоставляемым Услугам принимаются и рассматриваются Владелцем Сайта только в письменном виде и в порядке, предусмотренном настоящим Соглашением и действующим законодательством РФ.

7.2. Для разрешения споров, возникших между Пользователем и Владелцем Сайта в результате использования Услуг, применяется следующий претензионный порядок:

Пользователь, считающий, что его права нарушены из-за действий Владельца Сайта, направляет последнему претензию, содержащую суть предъявляемого требования, обоснование его предъявления, а также все данные Пользователя. Претензия также направляется Владельцу Сайта в письменном виде посредством отправки по почте или по факсу;

в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения претензии Владелец Сайта обязан изложить свою позицию по указанным в ней принципиальным вопросам и направить свой ответ по адресу электронной почты или почтовому адресу, указанному в претензии Пользователя;

в случае недостижения разрешения спора путем претензионного порядка спор подлежит рассмотрению в соответствии с п. 7.4 Соглашения;

Владельцем Сайта не рассматриваются анонимные претензии или претензии, не позволяющие идентифицировать Пользователя на основе предоставленных им при регистрации данных, или претензии, не содержащие данных, указанных в настоящем пункте настоящего Соглашения.

7.3. Для решения технических вопросов при определении вины Пользователя в результате его неправомерных действий при пользовании сетью Интернет и Сайта в частности, Владелец Сайта вправе самостоятельно привлекать компетентные организации в качестве экспертов. В случае установления вины Пользователя, последний обязан возместить затраты на проведение экспертизы.

7.4. При недостижении согласия между Сторонами путем переговоров, спор, вытекающий из настоящего Соглашения, подлежит рассмотрению в суде по месту нахождения Владельца сайта.

8. Прочие условия

8.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента акцепта настоящей оферты Пользователем и заключается на неопределенный срок.

8.2. Настоящее Соглашение является офертой и в силу действующего гражданского законодательства РФ Владелец имеет право на отзыв оферты в соответствии со ст. 436 ГК РФ. В случае отзыва настоящего Соглашения Владельцем настоящее Соглашение считается прекращенным с момента отзыва. Отзыв осуществляется путем размещения соответствующей информации на Сайте.

8.3. Если Пользователь не согласен с условиями настоящего Соглашения, то он должен немедленно удалить свой Профиль из Сайта, в противном случае продолжение использования Пользователем сайта означает, что Пользователь согласен с условиями Соглашения.

8.5. Вопросы, не урегулированные настоящим Соглашением, подлежат разрешению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Реквизиты Владельца:

ООО «МЕДИКАЛ ПРЕВЕНТ»

Адрес: 394030, Воронежская область, городской округ город Воронеж,
г. Воронеж, ул. Желябова, д.15, помещ. 2/1.

Адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет":

[https:// dnclinic.ru/](https://dnclinic.ru/)

ИНН/КПП 3666269377 / 366601001

Р/счет 40702810202940018308

Банк: АО «АЛЬФА-БАНК»

БИК 044525593

к/сч 30101810200000000593

электронный адрес: dnclinic@yandex.ru

телефон: +7 952 753 25 74

Пользователь подтверждает, что ознакомлен со всеми пунктами настоящего Соглашения и безусловно принимает их.

Согласие на обработку персональных данных:

1. Настоящим **Пользователь** свободно, своей волей и в своем интересе дает **Обществу с ограниченной ответственностью ООО «МЕДИКАЛ ПРЕВЕНТ»** (ИНН/КПП 3666269377 / 366601001 ОГРН 1233600022314), **согласие на обработку своих персональных данных**, в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных».

2. Настоящее согласие является конкретным, информированным и сознательным.

3. Целью обработки персональных данных является исполнение Пользовательского соглашения. Также персональные данные могут быть использованы с целью:

- предоставления Пользователю информации о услугах Сервиса (далее – Сервис), расположенного в сети Интернет по адресу: <http://dnclinic.ru/> (далее – Сайт);
- предоставления Пользователю медицинских услуг Медицинскими организациями и контроля Владельца за их качеством;
- технического обслуживания и администрирования Сервиса, его адаптации и модификации;
- предоставления рекламной информации о специальных предложениях, проведении специальных мероприятий, акций, презентаций и т.д.;
- проведение маркетинговых исследований и опросов в отношении работы Сервиса и удовлетворенности Пользователей, оценке активности Пользователя на Сайте;
- формирования аналитических отчетов по работе Сервиса;
- контроля качества работы медицинских организаций при использовании Сервиса;
- поддержания и улучшения коммуникаций с зарегистрированными Пользователями;
- целями, если это является обязательным в соответствии с положениями законодательства Российской Федерации.

4. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: Фамилия, Имя, Отчество, данные документа удостоверяющего личность, день, месяц и год и место рождения, гражданство, адрес электронной почты, номер телефона, изображение гражданина, запись его голоса, информацию о факте обращения Пользователя за медицинской помощью, состоянии его здоровья, диагнозе его заболевания, поставленном в рамках очного обращения в медицинские учреждения и иные сведения, полученные при его обследовании и лечении, а также любые иные данные, которые могут быть получены в ходе исполнения использования Сервиса.

5. Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие: все действия с персональными данными необходимые для использования Сервиса и получения медицинских консультаций с использованием Сервиса, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, передачу (распространение) персональных данных третьим лицам для достижения целей указанных в п. 3 целей.

6. Настоящее согласие дано на срок регистрации Пользователя в Сервисе плюс 5 лет с даты прекращения регистрации в Сервисе, но не менее, чем достижение целей, указанных в настоящем Согласии, являющемся неотъемлемой частью Пользовательского соглашения, а по истечении срока хранения персональные данные удаляются.

Настоящее Согласие распространяется, в том числе на информацию, содержащую персональные данные, полученную в будущих периодах использования Пользователем Сервиса.

Согласие на передачу информации, составляющей врачебную тайну:

Для целей исполнения пользовательского соглашения и Договора Пользователь дает согласие на передачу Медицинской организации, врачу, оказывающему Услуги по Договору, Страховой компании застрахованным лицом которой является Пользователь (в случае если Услуги оказываются по полису ДМС), **Обществу с ограниченной ответственностью ООО «МЕДИКАЛ ПРЕВЕНТ»**

(ИНН/ КПП 3666269377 / 366601001, ОГРН 1233600022314), – Владелец Сервиса, информации о нем, составляющей врачебную тайну (информация о факте обращения Пациента или Пользователя за медицинской помощью, состоянии его здоровья, диагнозе его заболевания и иные сведения, полученные при его обследовании и лечении).

Согласие на обработку персональных данных и информации составляющей врачебную тайну

Во исполнение положений пункта 7 Статьи 362 № 242 ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам применения информационных технологий в сфере охраны здоровья" Пользователь дает согласие на обработку информации составляющей врачебную тайну и согласие на передачу и обработку своих персональных данных и данных Пациента, представителем которого он является, партнерской компании Владельца Сервиса или Администратора сервиса, аккредитованному Удостоверяющему центру.

